



Osobní údaje mohou být předány smluvním zpracovatelům (např. auditní činnost, správa IT, právní poradenství). Pokud je smluvní partner v pozici zpracovatele, jsou splněny všechny povinnosti vyplývající z čl. 28 GDPR.

Správce neprovádí v této souvislosti automatizované individuální rozhodování ani profilování. Osobní údaje nejsou předávány do třetí země nebo mezinárodní organizaci.

#### **Způsob, jak budou osobní údaje zpracovávány a doba, po kterou budou osobní údaje uloženy**

Osobní údaje budou zpracovány manuálně i automatizovaně, v listinném nebo v elektronickém formátu. Primárně zpracování osobních údajů provádí Správce prostřednictvím určených zaměstnanců.

Správce přijal vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil náležitou ochranu osobních údajů před náhodným nebo protiprávním zničením, ztrátou, neoprávněným zveřejněním nebo jinými formami nezákonného zpracování. Správce klade důraz na průběžnou kontrolu nastavených opatření tak, aby bylo zabezpečení osobních údajů vždy dostatečné.

Doba uložení osobních údajů se řídí zejména platností Mimořádného opatření MZDR a nutností uložení údajů pro možnost zpětné kontroly plnění povinností vyplývajících z Mimořádného opatření MZDR. Maximální doba uschování osobních údajů a evidence provedených testů bude 3 roky od doby jejich pořízení.

#### **Práva zaměstnance jako subjektu údajů**

V souladu s GDPR máte právo požadovat od Správce:

- přístup k osobním údajům;
- opravu a výmaz osobních údajů;
- omezení zpracování a;
- přenositelnost údajů;
- případně máte právo vznést proti zpracování námitku nebo kdykoliv odvolat poskytnutý souhlas se zpracováním osobních údajů.

Dále máte právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů se sídlem Plk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, [www.uoou.cz](http://www.uoou.cz).

**Kontaktním místem pro uplatnění těchto práv je v první řadě pověřenec pro ochranu osobních údajů.**

#### **Skutečnost, zda je poskytování osobních údajů zákonným či smluvním požadavkem**

Je **povinností zaměstnance** (zákonným požadavkem) dle čl. II Mimořádného opatření MZDR požadované osobní údaje poskytnout.

#### **Další důležité informace**

Zaměstnavatelé musí také v rámci **preventivní povinnosti** informovat o rizicích vhodným způsobem ostatní zaměstnance. Takové riziko může spočívat v tom, že na pracovišti se vyskytuje nebo vyskytovala nakažená osoba. Tehdy zaměstnavatel postupuje tak, že učiní veškerá nezbytná opatření. Skutečnosti o konkrétní osobě sděluje zaměstnavatel pouze v rozsahu nezbytném k ochraně zdraví, vždy tak, aby nebyla dotčena důstojnost a integrita této osoby.